

Algemene voorwaarden AMA Counseling

1. Algemeen

AMA Counseling is opgericht door Astrid van der Meijs, gevestigd te Amersfoort en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32106682.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en/of schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met AMA Counseling en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

3. Geheimhouding

Bij de sessies is alles wat tussen de counselor en de cliënt besproken wordt vertrouwelijk. Alleen met jouw schriftelijke goedkeuring zal AMA Counseling informatie verstekken aan derden, zoals aan je huisarts of behandelend arts, je werkgever of het UWV.

Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, counselor gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en de counselor zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is de counselor niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de cliënt niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

In de gedragscode voor de counsellor staan regels en richtlijnen met betrekking tot zaken als verantwoordelijkheid, vertrouwelijkheid, belangenverstrengeling en competentie. Ik heb me verbonden aan de gedragscode van de Algemene Beroepsvereniging voor Counselling (www.abvc.nl).

4. Aansprakelijkheid

Indien AMA Counseling aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

Indien AMA Counseling aansprakelijk is voor directe schade, dan is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van AMA Counseling in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.

Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden; - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van AMA Counseling aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan AMA Counseling toegerekend kunnen worden; - redelijke kosten, gemaakt ter beperking van schade, voor zover cliënt aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden.

Onder schade aan personen of zaken wordt niet verstaan de door cliënt/opdrachtgever gemaakte kosten van maatregelen ter voorkoming van schade als bedoeld in artikel 6:96 BW en vergelijkbare wettelijke bepalingen, daaronder begrepen de daaruit voortvloeiende schade.

AMA Counseling is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen

gevolgschade, gedeerde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, emotionele schade of schade voortvloeiende uit beslissingen die de cliënt heeft genomen, al dan niet in overleg met AMA Counseling. Cliënt is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor keuzes.

De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van AMA Counseling of zijn ondergeschikten.

5. Klachtenafhandeling

AMA Counseling is lid van de "Algemene Beroepsvereniging voor Counselling", welke is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 33299478, AMA Counseling heeft zich verbonden aan de "Gedragscode voor de Counsellor".

De "Algemene Beroepsvereniging voor Counselling (ABvC) is overeenkomstig de Wet kwaliteit klachten en geschillen zorg (Wkkgz) aangesloten bij een onafhankelijke Geschillen- commissie voor de complementaire en alternatieve gezondheidszorg (SKAG). De ABvC heeft een onafhankelijke klachtenfunctionaris die in eerste instantie het aanspreekpunt is voor klachten van cliënt.

Indien cliënt kiest voor het wenden tot de klachtenfunctionaris van de ABvC is de AMA Counseling gehouden hierin te participeren. Voordat cliënt gebruik wil maken van de klachtenfunctionaris van de ABvC dient de cliënt eerst zijn of haar bezwaren, klachten en/of grieven voor te leggen aan AMA Counseling. Komen cliënt en AMA Counseling niet tot een oplossing dan kan cliënt zich wenden tot de klachtenfunctionaris van de ABvC. Hij/zij zal met cliënt en AMA Counseling trachten tot een oplossing te komen.

Indien de klachtenfunctionaris, cliënt en AMA Counseling nog niet tot een oplossing komen, dan zal de klachtenfunctionaris van de ABvC op verzoek van cliënt de zaak doorgeleiden naar de SCAG ter verdere afhandeling van diens klachten, bezwaren en/of grieven. Wanneer cliënt verzoekt naar de SCAG te willen gaan dan zijn hieraan kosten verbonden. Op de website van de SCAG (www.SCAG.nl) kunnen de kosten hiervoor gevonden worden.

De Geschillencommissie heeft tot taak, alle geschillen tussen cliënt en counselor te beslechten door middel van een uitspraak in de vorm van een bindend advies of door alsnog een schikking tussen cliënt en counselor te bevorderen.

De Geschillencommissie zal binnen een periode van 6 maanden uitspraak doen. Cliënt kan hierop niet in hoger beroep gaan.

In geval de uitspraak niet tot voldoening leidt van de cliënt kan de cliënt zich wenden tot de civiele rechter.

6. Sessies

Bij de eerste kennismaking (of intakegesprek) worden in overleg afspraken gemaakt over het verdere traject, de duur, de inhoud, de doelen van de behandeling en de evaluatie

Indien de afspraak voor een sessie uiterlijk 24 uur voor de geplande tijd (weekenden en feestdagen niet meegerekend) per e-mail of telefoon is afgezegd, zullen de kosten niet in rekening worden gebracht

Bij verhindering door AMA counseling wordt zo spoedig mogelijk contact met je opgenomen voor het maken van een nieuwe afspraak.

Je bent te allen tijde vrij de begeleiding door AMA counseling te beëindigen. Het is prettig als je een opzegtermijn van 2 weken in acht neemt. Dit is niet verplicht.

7. Betaling

Sessies worden op basis van toegezonden facturen betaald via overmaking per bank of giro, tenzij anders is overeengekomen.

Als er niet binnen de afgesproken termijn wordt betaald, ontvang je een betalingsherinnering welke binnen 8 dagen voldaan dient te worden.

De kosten voor een 2^e herinnering en de kosten voor het uit handen geven van de vordering komen volledig voor rekening van de cliënt (conform de wet).

Bij betalingsachterstand is AMA Counseling gerechtigd verdere behandeling op te schorten totdat aan de betalingsverplichting is voldaan.

8. Vergoeding

Omdat AMA Counseling als registercounselor ingeschreven is bij de ABvC en de RBCZ is er een groot aantal verzekeraars die counseling (gedeeltelijk) vergoeden in de aanvullende verzekering. Via hun site of door te bellen met hun klantenservice kun je meer informatie krijgen.

Betaling aan AMA Counseling is niet afhankelijk van vergoeding door verzekeraars. De cliënt dient zich hierover zelf te informeren. De cliënt kan betaling niet achterwege laten met enig beroep op verrekening.

AMA Counseling is niet aansprakelijk voor informatie over vergoedingen.

9. Workshops en trainingen.

Deelname aan een workshop/training/familieopstellingendag staat vast, wanneer het gehele bedrag van de workshop is overgemaakt.

In sommige gevallen (bv als representant bij een familieopstellingenavond) vragen wij geen vergoeding van je. Aanmelding hiervoor is weliswaar vrijwillig, maar niet vrijblijvend. We rekenen wel op je komst en verwachten bij verhindering dan ook tijdige afmelding.

Annuleren van een training of workshop is mogelijk tot 3 weken voor aanvang hiervan.

Meld je je af vóór die tijd, dan krijgt je je betaling retour. Meld je je daarna af, tussen 3 weken en 1 week voor aanvang, dan betaal je 50 % van de kosten. Binnen 1 week afmelden, blijf je het gehele bedrag verschuldigd. Vervanging door iemand anders is altijd mogelijk.

De gehouden trainingen en workshops zijn eigendom van AMA Counseling. Niets daarvan mag gekopieerd of vermenigvuldigd worden, tenzij dit schriftelijk is overeengekomen.

Ook wanneer AMA Counseling wordt ingehuurd door derden, blijven de eigendomsrechten in het bezit van AMA Counseling.

10. Privacy

je PRIVACY

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als jouw behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over jouw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor jouw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na jouw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener bijvoorbeeld bij de huisarts.

Wij doen ons best om jouw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat wij:

- zorgvuldig omgaan met jouw persoonlijke en medische gegevens,
- er voor zorgen dat onbevoegden geen toegang hebben tot jouw gegevens

Als jouw behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in jouw dossier.

Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit jouw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met jouw expliciete toestemming.
 - Voor het gebruik voor waarneming, tijdens mijn afwezigheid.
 - of voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing.
 - Een klein deel van de gegevens uit jouw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik of mijn administrateur, een factuur kan opstellen.
- Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van jouw gegevens, dan zal ik je eerst informeren en expliciet jouw toestemming vragen.

Daar waar deze voorwaarden niet toereikend zijn, voorzien de Algemene Voorwaarden van de beroepsvereniging ABvC.